

## INSTRUÇÃO DE SERVIÇO Nº 145-S, DE 05 DE AGOSTO DE 2019.

O DIRETOR PRESIDENTE DO INSTITUTO ESTADUAL DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS - IEMA, Autarquia Estadual, no uso das atribuições que lhe confere o art. 9º § III da Lei Complementar 46/94;

### RESOLVE:

**Art. 1º - DESIGNAR** o servidor efetivo **MARCOS SANTOS FERREIRA**, número funcional 3007243, para responder pela **COORDENAÇÃO DE PARCELAMENTO DO SOLO E OBRAS DE INTERESSE COLETIVO**, no período de 06 A 20/08/2019, por motivo de férias do titular, garantindo a continuidade das atividades da Coordenação.

**Art. 2º** - Esta instrução entra em vigor na data da sua publicação.

Cariacica, 05 de agosto de 2019.

**ALAIMAR RIBEIRO RODRIGUES FIUZA**

Diretor Presidente - IEMA

**Protocolo 512194**

## RESUMO DO QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 010/2015

**Processo** nº 71384596

**Contratante:** INSTITUTO ESTADUAL DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS - IEMA.

**Contratada:** ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS - ABNT.

**Objeto:** Prorrogação do prazo de vigência, pelo período de 12 (doze) meses, a contar de 22 de outubro de 2019.

**Dotação Orçamentária:** Programa de Trabalho 41.201.18.541.0205.4633, Fonte 0271, Elemento de Despesa 3.3.90.39.05. Cariacica/ES, 05 de agosto de 2019.

**HARLEN DA SILVA**  
Diretor Administrativo e Financeiro - IEMA

**Protocolo 512152**

## Secretaria de Estado de Saneamento, Habitação e Desenvolvimento Urbano - SEDURB -

**[b]PORTARIA Nº 075-S, [b] de 02 de agosto de 2019.**

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE SANEAMENTO HABITAÇÃO E DESENVOLVIMENTO URBANO, no uso das atribuições que lhe confere a alínea "o" do art. 46 da Lei nº 3.043, de 31 de dezembro de 1975;

**CONSIDERANDO** a mudança da SEDURB para a nova sede na Rua Alberto de Oliveira Santos, nº 42, 20º e 21º andar, Edifício AMES, CEP.: 29.010-901, Vitória - ES;

**CONSIDERANDO** a necessidade de planejar e organizar os meios necessários à viabilização da mudança, incluindo a elaboração de Termo de Referência e o transporte dos documentos e equipamentos em geral,

### RESOLVE

**Art. 1º DESIGNAR** os servidores abaixo relacionados para constituírem a **Comissão Especial** para gestão dos procedimentos necessários à efetivação da **mudança para a Nova Sede da SEDURB**:

- Ana Paula Newmann Teixeira;
- Mariana Carminati Bettarello;
- Vivian Vervloet;
- Rosângela Maria Siller;
- Rosimar Chiabay Fonseca

**Art. 2º** São atribuições da Comissão Especial:

I - planejar e coordenar as ações necessárias à efetivação da mudança, compreendendo transporte, acondicionamento do mobiliário, dos equipamentos de informática, do material de consumo, dos documentos e processos administrativos, e a elaboração de Termo de Referência para o procedimento licitatório.

II - reportar à Subsecretaria para Assuntos Administrativos qualquer irregularidade ou fato que julgar relevante, necessário ao cumprimento do objeto.

**Art. 3º** Constitui, igualmente, atribuição da Comissão Especial, avaliar as instalações físicas do imóvel atual, como vistas a tomada de ações para fim de devolução do imóvel ao proprietário, na forma original, cujas instalações possam, eventualmente, estar danificadas ou modificadas durante a vigência do contrato de locação.

**Art. 4º** Fica estabelecido que a data da extinção desta Comissão será após a mudança efetiva de todos os documentos, equipamentos e servidores lotados na SEDE.

**Art. 5º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Vitória, 02 de agosto de 2019.

**MARCUS ANTÔNIO VICENTE**

Secretário de Estado de Saneamento, Habitação e Desenvolvimento Urbano.  
SEDURB

**Protocolo 512079**

## Secretaria de Estado da Ciência, Tecnologia, Inovação e Educação Profissional - SECTI -

## Fundação de Amparo à Pesquisa e Inovação do Espírito Santo - FAPES -

## INSTRUÇÃO DE SERVIÇO Nº 124, DE 02 DE AGOSTO DE 2019.

**ADIRETORA ADMINISTRATIVO-FINANCEIRA DA FUNDAÇÃO DE AMPARO À PESQUISA E INOVAÇÃO DO ESPÍRITO SANTO**, no uso de suas atribuições legais e na delegação de competência que lhe foi outorgada, através da Instrução de Serviço nº 072, de 27.03.2019, publicada no DIO-ES de 02.04.2019,

### RESOLVE:

Alterar as férias regulamentares, referente ao exercício de 2018, da servidora **Ana Maria Marques de Oliveira**, nº funcional 3116735, aprovada pela Instrução de Serviço nº 120, de 20/05/2019, para o período de 09/09 a 08/10/2019. Vitória, 02 de agosto de 2019.

**Lucia Aparecida de Queiroz Araujo**

Diretora Administrativo-Financeira  
**Protocolo 512270**

## Secretaria de Estado de Desenvolvimento - SEDES -

## ORDEN DE SERVIÇO Nº 36, DE 02 DE AGOSTO DE 2019.

O **GERENTE TÉCNICO-ADMINISTRATIVO**, no uso de suas atribuições legais,

### RESOLVE:

**CONSIDERAR CONCEDIDOS**, 20 (vinte) dias restantes de férias regulamentares, relativas ao exercício de 2016, no período de 29.07.2019 a 17.08.2019, a servidora **LIVIA DALARME CALANZANI**, nº funcional 3001350, interrompidas pela Ordem de Serviço nº 76, de 10 de outubro de 2017.

**DANIEL MENDES FILHO**  
Gerente Técnico-Administrativo  
**Protocolo 511973**

## ORDEN DE SERVIÇO Nº 37, DE 02 DE AGOSTO DE 2019.

**INTERROMPER**, por necessidade de serviço, as férias relativas ao exercício de 2019, do servidor **ADSON THIAGO OLIVEIRA SILVA**, nº funcional 2958490, a partir de 05.08.2019, ressaltando-lhe o direito de gozar os 25 (vinte e cinco) dias restantes oportunamente. Proc. 86869205.

**DANIEL MENDES FILHO**  
Gerente Técnico-Administrativo  
**Protocolo 511980**

## Agência de Desenvolvimento das Micro e Pequenas Empresas e do Empreendedorismo - ADERES -

## RESUMO DE TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO - PROGRAMA JOVENS VALORES

**Concedente:** Agência de Desenvolvimento das Micro e Pequenas Empresas e do Empreendedorismo - ADERES  
**Estagiário:** WDLAINE RIBEIRO DOS SANTOS FAGUNDES

**Vigência:** de 05/08/2019 a 03/08/2021

**Valor da Bolsa:** 72% (setenta e dois por cento) da 1ª referência do padrão 01 a 04, da Tabela de Subsídio do padrão 01 a 15 do Quadro Permanente do Serviço Civil do Poder Executivo Estadual.

**Dotação orçamentária:** Atividade 23122080020700000, Elemento de Despesa 33.90.36.00, Fonte de Recurso 0101

Vitória, 05/08/2019

**ALBERTO FARIAS GAVINI FILHO**  
Diretor Presidente

**Protocolo 511966**

## RESUMO DE TERMO DE RESCISÃO DE ESTÁGIO - PROGRAMA JOVENS VALORES

**CONCEDENTE:** Agência de Desenvolvimento das Micro e Pequenas Empresas e do Empreendedorismo - ADERES  
**ESTAGIÁRIO:** LUCAS ROOVER RAFALSKY FIGUEREDO  
**MATRÍCULA:** 3949761  
**PERÍODO DE RECESSO:** 19/11/2018 a 03/12/2018  
07/03/2019 a 21/03/2019  
27/06/2019 a 06/07/2019  
**DATA RESCISÃO:** 06/07/2019  
**BASE LEGAL:** Decreto 3388-R, 24/09/2013, art. 8º, inciso II.  
Vitória, 05/08/2019

**ALBERTO FARIAS GAVINI FILHO**  
Diretor Presidente

**Protocolo 511969**

## Banco de Desenvolvimento do Espírito Santo - BANDES -

**CNPJ-MF Nº 28.145.829/0001-00**

## RESUMO DE CONTRATO

**Contratada:** OSIRIS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA.

**Objeto:** Prestação de serviços de outsourcing de impressão, mediante pagamento por folha impressa.

**Prazo:** 24 (vinte e quatro) meses, contados a partir da data da publicação do contrato no Diário Oficial do Estado do Espírito Santo - DIO/ES.

**Valor total estimado:** R\$ 366.240,00 (trezentos e sessenta e seis mil, duzentos e quarenta reais).

**Data:** 31.07.2019.

**Processo:** nº. AD-055/2019

Gerência de Recursos Humanos e Serviços Administrativos

**Protocolo 512182**